Deine Vorteile:

Mit uns findest Du schnell und einfach einen Job, der zu Dir passt. Als zuverlässiger Partner nehmen wir Deine Wünsche ernst und unterstützen Dich bei der Suche nach Deinem Traumjob. Lass Dich von unseren Experten in Deiner Nähe einfach persönlich beraten. Die Betreuung, Vermittlung und der Service von KIJA sind für Dich kostenlos.

Buchhalterin ab 19€/Std.

(4517)

Standort: Rain Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Dein Job:

Wir suchen **Buchhalterin** m/w/d mit Berufserfahrung im **Raum Rain am Lech**.

Also ein **cooler Job** für **coole Leute!**

Deine Vorteile:

- Attraktive Vergütung zuzüglich **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- Bis zu **30 Tage Urlaub**
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag** und sicherer, langfristiger Arbeitsplatz
- **Kostenlose Corporate Benefits** bei namhaften Marken
- Kompetente Ansprechpartner - auf Wunsch begleiten wir dich zum Interview vor Ort
- **Einsatzbegleitung** am 1. Arbeitstag
- Bereitstellung **kostenloser Arbeitskleidung** (wenn nötig)
- Vielseitiger **Dauerarbeitsplatz** mit **geregelten Arbeitszeiten**
- **Wertschätzung** Ihres **verantwortungsvollen** Beitrags zum **Unternehmenserfolg**

Deine Aufgaben:

- **Bearbeitung** der laufenden **Finanzbuchhaltung**
- **Verbuchung** von **Eingangs- und Ausgangsrechnungen**
- **Kontenabstimmung** und **Pflege** der **Debitoren- und Kreditorenkonten**
- Vorbereitung von **Monats- und Jahresabschlüssen**
- **Überwachung** von **Zahlungsverkehr** und **Mahnwesen**
- **Erstellung** von **Auswertungen** und **Berichten** für die **Geschäftsleitung**
- **Pflege** und **Verwaltung** buchhalterischer **Dokumente**
- Zusammenarbeit mit **Steuerberater** und internen **Abteilungen**
- **Unterstützung** bei administrativen **Aufgaben** im kaufmännischen Bereich

Dein Profil:

- **Berufserfahrung** im genannten **Aufgabenbereich**
- **Zuverlässigkeit** und **Flexibilität**
- Selbständige **Arbeitsweise**
- **Deutschkenntnisse** in **Wort** und **Schrift**
- Hohe **Eigenmotivation**, **Teamfähigkeit** und eine **zuverlässige** Arbeitsweise

- **Arbeitsplatz** ist mit **ÖPNV schlecht** zu **erreichen**, daher **Führerschein** und PKW **empfehlenswert**

Dein Weg zu uns:

KIJA Zeitarbeit GmbH
Königstraße 45
89407 Dillingen an der Donau

Telefon: +49 9071 7089530
E-Mail: bewerbung@kija-zeitarbeit.de

http://www.kija-zeitarbeit.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

Impressum